

Vedtægter for Bylling Foundation Velgørenhedsforening

§1

Navn og Hjemsted

Stk.1

Foreningens navn er Bylling Foundation
Foreningens hjemsted: Planteskolevej 4, 5250 Odense SV
Filippinsk adresse : Villa San Raphael ,Happy Valley 5th, Banawa Cebu City.

§2

Foreningens formål

Stk.1

Foreningens formål er at drive almennyttig virksomhed, og gennem donationer, kontingent og gaver at indsamle midler til at yde hjælp til gadebørn i Cebu City Filippinerne.

Foreningen Bylling Foundation er uafhængig af politiske og religiøse overbevisninger.

§3

Medlemskreds & kontingent

Stk.1

Som medlem kan optages enhver som ønsker at støtte op om foreningen. Medlemmer forpligter sig til at betale det af generalforsamlingen fastsatte kontingent.

Stk.2

Indmeldelse kan ske via foreningens hjemmeside www.ByllingFoundation.dk eller ved henvendelse til Camilla Bylling Nørgaard eller Line Venø Pedersen
Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingentet.

Stk.3

Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til sekretæren. Der ydes ikke refusion af kontingent.

Stk.4

Medlemskontingentet fastsættes for ét år ad gangen af generalforsamlingen, og opkræves via e-mail. Der betales fuldt årskontingent, uanset indmeldelsesdatoen.

Stk.5

Manglende betaling 1 måned efter forfald, betragtes som udmeldelse.

Stk.6

Foreningens bestyrelse har mulighed for at ekskludere medlemmer, der modarbejder foreningens formål.

§4

Generalforsamling

Stk.1

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk.2

Ændringer af vedtægter skal godkendes ved 2/3 flertal af de på generalforsamlingen afgivne stemmer. Forslag til ændringer skal varsles bestyrelsen senest 1 måned forud for mødet hvorpå det behandles.

Stk.3

Ordinær generalforsamling afholdes 1 gang årligt inden udgangen af marts måned. Der indkaldes med min. 6 ugers varsel, ved indkaldelse via e-mail, og annoncering på vores Facebook side Bylling Foundation eller på Bylling Foundation.com

Stk.4

Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse. Disse forslag skal være tilgængelige på Foreningens mail add 14 dage før Generalforsamlingens afholdelse.

Stk.5

Medlemmer med kvittering for betalt kontingent har stemmeret. Der kan stemmes ved personligt fremmøde eller ved fuldmagt, der kan max. Medbringes 2 fuldmagter pr. stemmeberettiget medlem.

Stk.6

Dagsorden for ordinær generalforsamling skal indeholde mindst følgende punkter:

- 1.Valg af dirigent
- 2.Valg af referent
- 3.Formandens beretning.
4. Præsentation af regnskab samt godkendelse af regnskabet
- 5.Godkendelse af næste års budget samt fastsættelse af kontingent
- 6.Indkomne forslag.
- 7.Valg af revisor.
- 8.Eventuelt.

Stk.7

Generalforsamlingen træffer beslutninger ved almindeligt flertal.

§5

Foreningens daglige ledelse

Stk.1

Foreningens daglige ledelse består af en bestyrelse på tre personer som er udpeget af foreningens stiftere. Funktionsperioden er 1 år defineret som tiden mellem to på hinanden følgende generalforsamlinger. Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder, udpeger stifterne Camilla Bylling Nørgaard, Line Venø Pedersen et nyt medlem.

Bestyrelsen konstituerer sig selv og sekretæren leder møderne og tager referat samt indkalder til møder.

Stk.2

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter, forretningsordenen og generalforsamlingens beslutninger. Bestyrelsen fordeler opgaverne mellem sig som det findes mest hensigtsmæssigt. Alt bestyrelsesarbejde er 100 procent frivilligt og ulønnet. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig når mindst 2 medlemmer er til stede. Ved stemmelighed er Bestyrelsens flertal afgørende.

Stk.3

Bestyrelsen er bemyndiget til at nedsætte arbejdsgrupper, udpeget blandt foreningens medlemmer, til at varetage specielle funktioner eller løse konkrete opgaver.

Arbejdsgrupperne refererer alene til bestyrelsen.

Stk. 4

Arbejdsgrupperne kan ved sine beslutninger ikke forpligte foreningen eller bestyrelsen til bestemte handlinger eller udtalelser, men alene fungere som rådgivende organ og som støtte for foreningens aktiviteter.

Stk.5

Bestyrelsen kan beslutte at der tegnes ansvarsforsikring.

§6

Regnskab og revision

Stk.1

Foreningens formue skal anbringes i anerkendt pengeinstitut.

Stk.2

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk.3

Foreningens regnskab skal føres af kassereren. Som er en af personerne i bestyrelsen

Stk.4

Foreningens valgte revisor assisterer med at udarbejde foreningens regnskab, som udsendes med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Stk.5

Regnskabet godkendes af bestyrelsen.

Stk.6

Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

§7

Tegningsregler

Stk.1

Foreningen tegnes af Camilla Bylling Nørgaard, Line Venø Pedersen

Stk.3

Alle donationer skal godkendes af en samlet bestyrelse.

§8

Hæftelse

Stk.1

Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser der påhviler foreningen.

Stk.2

Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for de forpligtelser der påhviler foreningen.

§9

Opløsning

Stk.1

Foreningens opløsning kan kun ske med 2/3 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk.2

Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver en lignende dansk almennyttig forening.